

112 學年度第 1 學期「全校一、四、五年級班代表座談會」會議紀錄

時間：112 年 11 月 16 日（星期二）下午 12 時 30 分

地點：淡水校園覺生國際會議廳

主席：葛煥昭校長

紀錄：辛淑儀

出席人員：行政副校長、國際副校長、稽核長、各學院院長、體育長、軍訓室主任、教務長、學務長、總務長、財務長、圖書館館長、資訊長、國際長、學務處各組組長、諮輔中心主任（詳簽到單）。

壹、主席致詞

2 位副校長、各位主管、同仁及班代表，大家午安。本日座談會頒發 112 學年度優秀青年獎，大家可以從簡介看出，這些同學不僅學業成績好，更在參與社團活動、投入公益服務、實踐社會責任及參加各類競賽都有非常優異的表現，契合本校培育具心靈卓越人才之教育使命。優秀青年軟硬實力兼具、文武兼備及術德兼修，除具有專業之硬實力，還具社團、通識等其他跨領域課程培養及訓練的團隊合作、敬業精神等軟實力，符合未來社會及就業的需求。

今天是 112 學年度第 1 學期「一、四、五年級班代表座談會」，班代表是學校與學生間溝通最重要橋樑，學校有重要資訊宣導、學生的建議反映都可藉由班代表來傳達。班代表的角色非常重要，也謝謝班代表為同學、學校服務的辛勞及貢獻。學校建置多元管道讓同學反映意見，但面對面開會可以即時回復，各單位師長都在現場，班代表可提出意見，互相溝通，並可即時解決問題。

儘管面臨少子女化造成生源減少的挑戰，但本校師生各方面表現都有顯著進步，這是全體教職員生持續努力的成果。本校精神標語「AI+SDGs= ∞ 」代表學校朝著數位轉型及永續發展邁進，在全國學校排名名列前茅，辦學績效有目共睹。

我們將繼續努力推動學校的發展，歡迎大家提出建議。

貳、介紹師長（略）

參、自由發言及問題答復

編號	學系	提問	回復單位	回復說明
1	資圖系	學生在宿舍內罵髒話、開火、摔東西、砸壞公共物品，經詢問宿舍輔導員的答案是：「罵髒話、摔東西皆為學生自由，無法管束」。	學務處	住輔組回復： 針對輔導員的回應先與同學致歉，住宿生的品德、生活教育都是需要要求的。若有雷同的事件，請先與本組反映，我們會與相關同學晤談，釐清為何會有相關行為。若情節重大，將依獎懲辦法處理。
2	會計系	菸橋的抽菸問題嚴重，住在附近的居民嚴重困擾。學生群聚抽菸有礙觀瞻，菸蒂隨處丟造成垃圾、污染及危險。住宿也間接吸二手菸，希望學校能夠協助處理。	軍訓室 學務處 環安中心	<u>軍訓室</u> 一、本室學期中週一至週五(工作日)上、下午，均排定「菸害防制」巡查人員，進行校內「菸害防制」稽查，凡違反本校禁菸規則之學生，均依學生獎懲辦法第七條第八款—違反本校禁菸規則規定

編號	學系	提問	回復單位	回復說明																					
				者，核予申誡1次處分。 二、至112年11月30日止，已登記違反本校禁菸規則之學生，計：11人次，均核予申誡1次處分。 三、「菸橋」因非屬校園內，故本室巡查人員礙難介入稽查。 學務處 生輔組回復： 目前抽菸熱點，教官、校安人員從一天4梯次增加至6梯次巡查，已稽查到的同學均依校規處理。也希望同學如果有發現校內抽菸的狀況能夠及時通報給教官或學務處處理。總務處亦請環保局協助稽查，五虎崗停車場已有抽菸的同學被告發開罰。 環安中心 菸橋已屬校外土地，本校無公權力可在該處進行管理，將協調里辦公室或其他政府機關協助。 目前幾個校內抽菸熱點，教官、校安人員已從一天4梯次增加至6梯次巡查，被稽查到的同學均依校規處理。也希望同學如果有發現校內抽菸的狀況，能夠即時通報給教官或學務處處理。本校亦將不定期協請新北市政府衛生局人員來校稽查，11月15日五虎崗停車場已有抽菸同學被開單告發。																					
3	英文系	男生宿舍距離學校過遠，生活及上課極為不便。是否考量校內增設男生宿舍。	學務處	住輔組回復： 因宿舍須配合學校長遠規劃，男生宿舍不會變動。接駁車部分考量同學上課時間，在早上尖峰時段有3班次；回程的部分因搭乘人數較少，僅留18:10的班次。  淡江國際學園接駁車 School Bus 免費接駁及回程時間 Free Bus Ride to Campus and Return <table><thead><tr><th></th><th>上課日 School Day</th><th>回程 Return</th></tr></thead><tbody><tr><td>班次</td><td>9.11.2023- 1.08.2024</td><td>9.11.2023- 1.08.2024</td></tr><tr><td>1</td><td>07:50</td><td>18:10</td></tr><tr><td>2</td><td>07:55</td><td></td></tr><tr><td>3</td><td>08:00</td><td></td></tr><tr><td>4</td><td>09:45</td><td></td></tr><tr><td>5</td><td>12:50</td><td></td></tr></tbody></table> 路線：淡江國際學園→淡江大學 Route: Tamkang Int'l Hall → Tamkang University 搭車地點 / Location: 淡江國際學園正門 / Tamkang Int'l Hall Front Door 回程搭車同於校內下車地點 / For return bus stop same location as drop-off.		上課日 School Day	回程 Return	班次	9.11.2023- 1.08.2024	9.11.2023- 1.08.2024	1	07:50	18:10	2	07:55		3	08:00		4	09:45		5	12:50	
	上課日 School Day	回程 Return																							
班次	9.11.2023- 1.08.2024	9.11.2023- 1.08.2024																							
1	07:50	18:10																							
2	07:55																								
3	08:00																								
4	09:45																								
5	12:50																								

備註：如有調整班次將另行公告

編號	學系	提問	回復單位	回復說明
4	英文系	認同學校安排社團學分是為了鼓勵同學多元學習，但是大部分的社課都會安排在晚上的時段，對通勤生較為不便，有參加上的困難。社團學分是否能改成非必修學分，或有其他替代方式。	學務處	課外組回復： 因社團活動時間大多為晚間時段，無法配合社團活動時間之學生，可於四年級第2學期時選修自主團隊課程，完成活動參與及執行認證，或參與校內學術行政單位之認證活動方案替代社團活動參與及執行認證。
5		活動中心打球比較悶熱，是否可以增設通風設備或冷氣，窗戶也是部分不能開啟，希望能整修。	總務處	活動中心使用中央空調需預先申請(特殊活動)，一般上課及打球並不開啟；窗戶部分不能開啟項目本處已安排查修，如有問題可即時通報管理員。
6		紹謨體育館與球場打球人數變多，是否能訂定規範，讓大家能輪流打球。	體育處	體育館四樓羽球場主要為教學使用，並提供校代表隊、教職員及員工福利委員會使用。且另外有活動中心羽球場，因此不另外安排場地協助。如有空堂時間則提供本校師生自由使用，且場地旁已經有公告開放時間與使用規則(或可洽本處網頁查詢)。請同學依照使用規範輪流使用，若有問題可洽體育教學與活動組辦公室協助。
7	資管系	部分國際證照比較貴，學校是否增加補助。	商管學院 國際學院 學務處	商管學院 每年均有利用院募款成立證照補助，與學務處證照補助不衝突，會將訊息請系主任傳遞給同學知悉。 國際事務學院 學校有相關EMI計畫，若同學所提是屬於語言類證照，可向全英語教學推動中心詢問補助類型及補助辦法。 學務處 諮輔中心回復： 本中心已制定「淡江大學學生專業證照報名費補助要點」，並依要點之規定級別原則發放，若有需要增加的證照，可以日程前提出，以利修正。
8		學校產學合作，是否能多請業師，針對畢業生踏入職場能有更多幫助。	商管學院 學務處	商管學院 商管學院有非常多的業師，有許多的共授課程，也會規劃更多業師參與。另外每週一及週二都會固定有業師駐點輔導，學生可參與企業實習、老師則參加產學合作的諮詢。從上學期起，每個學系包括碩士班均規劃企業實習，也成立研究中心，除媒合產學合作，也鼓勵學生參與企業實習。

編號	學系	提問	回復單位	回復說明
				<u>學務處</u> 諮輔中心回復： 持續進行舉辦多場講座，包含各式職涯主題，協助學生掌握職場趨勢與社會脈動，協助同學在進入職場前補強自己不足部分，以提升同學競爭力。
9		學校是否有校內外的福利廠商或特約商店，相關訊息能夠提供給學生知道。	學務處 總務處	<u>總務處</u> 總務處若有相關福利訊息，例如福利業務廠商營業訊息，米食節等優惠活動，皆利用總務處粉絲專業及海豚頻道發送相關訊息。 <u>學務處</u> 學務處若有相關福利訊息，例如返鄉專車，皆會利用學務處粉絲專業及海豚頻道發送相關訊息。
10	資管系碩士班	學生是否能租用校內場地(像體育館 7 樓)，費用是否跟校外人士一樣或有優惠，以及如何查詢。	體育處 總務處	<u>體育處</u> 一、有關租借紹謨紀念體育館、游泳館等室內場館之資訊，可至體育事務處網頁「最新消息」之公告查詢最新場館租借資訊。 二、上述場地於假日可提供租借，依不同借用主辦單位均有相關借用標準與規範，校內單位有提供優惠，相關內容請洽本校「各類場地及設備器材借用維護費收費一覽表」(可由體育處網頁點選「法規」查詢)。 <u>總務處</u> 學校空間借用都有其規定，若同學有舉辦活動需求，可透過系所借用。場地收費優惠標準請參考財務處公告之「112 學年度淡江大學淡水校園各類場地及設備器材借用維護費收費一覽表」。
11		離操場最近的飲水機是在游泳館附近，是否可以增設飲水機。假日時是否可以使用。	總務處	目前離操場最近的飲水機設置在司令台後，假日亦可使用。是否新架設機台，評估後配合辦理。
12		星期五或連續假期返家同學較多，尖峰時段(下課時段)是否可加開公車班次	總務處	一、目前紅 27 及紅 28 班次已在尖峰時段加開班次，發車間隔分別為 4~6 分、6~10 分。 二、遇有特殊需求，本處將與淡水、指南客運討論調整班次事宜。

編號	學系	提問	回復單位	回復說明
13	英文系	淡江國際學園以前可以刷卡進房間，現在為何不行？	學務處	住輔組回復： 因更新系統需預算經費，所以更換成鑰匙門鎖進出，不過已在大門處加設感應卡，請同學配合刷卡進出。
14	統計系	是否可以恢復統一排考及段考週不上課。同時要上課及考試，不知如何準備溫書又同時準備新進度。 也因無統一排考，常有同學利用座位作弊，非常不公平。	教務處	一、統一排考需要停課，影響不考試學生受教權，目前已非大學評量主流，本校目前超過半數科目教師不採排考方式進行成績評量，經仔細評估及規劃後取消統一排考，相關措施皆已經分別向院系及教師進行宣導。因應教育部推動自主學習、跨領域學習、素養教育方向，讓教師有機制可以採多元評量方式規劃課程，讓須考試及不考試的老師各自取得充分運作空間設計課程，第一年推行，仍需紙本評量的老師與學生可能有不習慣的地方，會收集相關執行經驗後加強宣導，進行彈性調整。 二、考試作弊攸關品德教育及教師是否嚴格執行監考，學生間除互相砥礪，亦可向授課老師反映所面臨的問題。
15		承上題，段考週，常有隔壁教室上課，聲音過大，以致考試時無法專心。	教務處	上課時間本應保持安靜，會加強宣導，除宣導請教師加強管理教室內秩序外，也會宣導特別在考試週時，應互相尊重，共同維護考場安寧。
16	外交系	因為外國學生較多，常在辦理各項文件或詢問問題時，會有溝通上的困擾。	國際學院	因同學學習環境是在「中文教育環境中推動英語教育」。若要請外國學生擔任班代表，第一種解決方式可另外尋求一位本地生同時擔任班代表；第二種尋求會中文的外國學生擔任班代表。
17		系上鼓勵外國學生擔任班代表，但是會遭遇在參與各種會議上，無法第一時間了解。	國際學院	因同學學習環境是在「中文教育環境中推動英語教育」。若要請外國學生擔任班代表，第一種解決方式可另外尋求一位本地生同時擔任班代表；第二種尋求會中文的外國學生擔任班代表。
18	學生議會	紅 27 停車場有缺口，造成沒有申請，卻可停車的狀況。	總務處	大忠街機車停車場缺口已於 11 月 18 日勘察後改善完成。
19		工學院 9 樓菸灰缸是否可以移除。	總務處	清潔人員皆定期巡檢，若有發現將立即清除。
20	AI 系	未來是否有機會開立法律學程的課，或者成立法律學系。	教務處	一般法律相關課程，學生可以到公行系選修，如果是特定學校未開設之專業法律課程，學生可透過優久聯盟跨校選修。
21	外交	建議以後可以提供英文版資料	學務處	擬於下次會議，提供回饋單及留言條將使用雙語對照版本。

編號	學系	提問	回復單位	回復說明
	系			
22	中文系	路面有不平，如工學院前面的紅磚路，有樹根突起會容易造成絆倒，希望學校能整修。	總務處	本處將樹根突起切除整理並將路面突起修繕。
23		希望文館商管附近的大斜坡可以增加導盲磚，能更方便視障生的行動	總務處	將與視障資源中心研議。
24	大傳系	同學有反應期中考前，幾位同學一起去圖書館討論室討論報告，當天回家後收到 11 封討論室使用違規的通知。同學有詢問圖書館違規原因，收到的回復是他們帶了飲料進討論室，但他們其實帶的是有吸管的水杯，但詢問台人員說他不是當天看到情況的人，所以無法幫同學解決違規通知的問題。所以同學想請問這樣有點誤會的違規紀錄應該如何處理？	覺生紀念圖書館	一、若有處理上未盡完善之處，需申請人於開館時間向圖書館 2 樓流通櫃台值班館員反映，並提供詳細資訊，始能協助釐清問題。 二、經查本學期討論室申請紀錄，並未有大傳系學生違規紀錄，不知所提及的事件為何？另，111 學年第 2 學期，因本校信件系統問題，導致重複寄送通知信之狀況，該期間有一件係因大傳系學生未報到，列為違規。
25	中文系	關於各系的畢業專題，尤其是有團隊參展的部分，是否可以請系上助理協助調查，再將預備選課的同學名單交予課程老師，同時給非本班同學班代的聯繫方式，以利課程人員安排。	文學院 理學院 工學院 商管學院 外語學院 國際學院 教育學院	文學院 中文系回復： 本系「畢業專題」限本系生及雙主修生選修，於大三下學生選定指導教師並依主題規劃個人或團隊進行專題，大四下「畢業專題」任課教師確認修課名單及學生主題後，推選成果展總召及各組成員進行展出工作規劃及分配。 歷史系回復： 本系「畢業專題」，限本系生及雙主修學生修課，由李其霖教授負責規劃。同學依自己想做的主題及發想，進行分組或獨立作業，皆可自行安排，之後再與老師討論及交換意見。 資圖系回復： 本系無「畢業專題」課程。 大傳系回復： 本系「畢業製作與展演」限本系學生選課，於三年級期末由授課教師與學生進行面談後再行分組，分組名單送交系助理協助代選。學生並選出畢籌會幹部為自治團體，在

編號	學系	提問	回復單位	回復說明
				授課教師指導下，負責與該課程相關事務、包含畢業展之管理。 資傳系回復： 本系「畢業專題」，為本系學生及雙主修學生始得選修，所有選課學生均參加畢業成果展校內外展演，課程分組及畢展管理由學生自治推選畢籌組成員負責溝通協調相關事宜，選課名單亦經授課教師確認。 理學院 本院各系無「畢業專題」課程。 工學院 有關畢業專題的選課名單建議請洽詢授課老師。學生聯繫方式為學生個資，系辦不宜提供。 商管學院 資管系回復： 本系「專題製作」課程於三年級上學期開始前，約聘助教會公告、協助學生尋找組員，組成專題小組，且尋找本系專任教師擔任小組指導老師。指導老師指導每組學生三個學期，與學生於確定具創新性的專題名稱與系統內容後，學生需設計一套完整資訊系統。四年級上學期由系上統一舉辦全系的專題競賽。 外語學院 感謝同學對系上畢業專題展的關注與建議。我們了解同學們對於尋找組員以及展示畢業專題的需求，為了促進同學間的合作、交流，我們特別採用自由分組模式，讓同學們有機會尋找志趣相投的組員，以確保每組能充分發揮各自的專業優勢，完成最完美的作品。 關於提供非本班同學班代聯絡方式的建議，我們認為維護同學的隱私權是非常重要的原則。根據個資法的保護，我們無法公開或提供同學們的聯絡方式。如果同學在尋找組員的過程中遇到困難，建議可透過任課教師來協助。

編號	學系	提問	回復單位	回復說明
				感謝您的理解與支持，我們期待您能在畢業專題中獲得豐富且有意義的學習經驗。 國際事務學院 國際事務學院所屬三個學系，目前均無畢業專題相關課程設計，故中文系同學所提之問題，暫非本院所面對者，惟未來若課程架構修改且有畢業專題相關課程設計，將請學系助理協助辦理相關事務。 教育學院 本案因涉及個資問題，將於院務會議宣導，請授課教師自行蒐集。
26	資管系	有時看到教室沒上課，但冷氣電風扇是開的，我覺得學校可以派人定時檢查省電源。	總務處	淡水校園多數教室設置「教室智慧化節能監控系統」，該系統會於下課 15 分鐘後斷電，本處會持續節電宣導並派人定時檢查；同學如發現沒上課仍有照明及空調運作時，亦可就近通報樓館服務台值班人員協助關閉。
27	學生會	配合菸害防治相關處室(軍訓、環安、生輔)，若要邀請新北市衛生局前來本校稽查違規抽菸，希望能讓本會或校內媒體知悉，本會願派成員瞭解並協助宣傳相關禁菸宣導。	軍訓室 學務處 環安中心	軍訓室 本室將持續配合學校禁菸政策，進行校內「菸害防制」稽查工作，亦希學生會協助宣導、約制，共同維護校園空品及環境整潔。 學務處 生輔組回復： 生輔組目前已配合安排校安人力及工讀生協助實施菸巡作業。 環安中心 配合辦理。
28		校內易抽菸場所(工學大樓及各館頂樓、五虎崗停車場等地)應加強清掃，避免地上一堆菸蒂造成「破窗效應」，並污染環境。	總務處	清潔人員皆定期巡檢及環境清理。
29		心理調適假通過後，校方應多舉辦導師研習，讓需要幫助的學生與導師有良好的溝通，避免不恰當言語造成學生更大的心理壓力。	學務處	生輔組回復： 待心理調適假公布實施後，將於各院導師會議說明，讓與會導師了解設置心理調適假之緣起與目的與相關規定，並給予有此需求學生相關協助。另將辦理導師相關研習，提升輔導特教、心理與生活適應不佳學生輔導知能。

編號	學系	提問	回復單位	回復說明
				諮輔中心回復： 提出心理假的同學，第一線導師諮詢後，認為需要轉介至本中心同學，中心協助專業輔導部分，以持續關心需要諮商的同學。
30		大忠街機車停車場尚有報廢車輛未移出。	總務處	大忠街機車停車場於 11 月 18 日進行環境及報廢車輛殘骸清理，將不定期持續查核違規停放情形，並依規定辦理。
31		學生因購買高鐵學生票或其它需要，而有線上版在學證明需求，請盡快將在學證明(與成績單)數位化。請問最快哪個學期能夠實施？	教務處	經詢問資訊處，答復如下： 一、數位證明文件涉及電子數位簽章機制、文件內容時效性驗證機制等相關事宜。 二、簽章部分，資訊處已評估採用臺灣網路認證公司(TWCA)電子簽章機制。 三、文件時效性驗證則尚需在校內另建置管理系統，以利文件控管及提供外部文件有效性查詢； 四、範圍將含括全校各業務單位數位文件需求，目前系統架構及功能正在規劃中。

肆、主席結論

班代表提出的意見，都已給予直接回復，部分還有需要改進的地方，學校都會盡力處理。
今日班代表會議在此結束，非常謝謝各位同仁及班代表參加。

伍、散會（下午 2 時）