

# 淡江大學 107 學年度第 1 學期全校一、四、五年級及研究所班代表座談會議紀錄

時間：107 年 11 月 28 日（星期二）中午 12 時 10 分

地點：淡水校園覺生國際會議廳、蘭陽校園 CL506 會議室同步視訊

主席：葛煥昭校長

紀錄：辛淑儀

出席：詳簽到表

## 壹、主席致詞

何啟東學術副校長、莊希豐行政副校長、王高成國際副校長、蘭陽校園林志鴻主任、各位主管及今日與會的班代表午安。

首先恭喜獲獎的 15 位優秀青年，從獲獎簡報看出，除成績優異外，其他社團活動、體育競賽、志工參與等，都有非常傑出的表現，也驗證學校以「三環五育」培育學生具備「八大基本素養」，達到具心靈卓越人才的使命。

也非常感謝班代表抽空參與每學期 1 次的班代表座談會。班代表是學生與學校溝通的重要橋樑，學校任何重大政策或資訊，必定透過班代表轉知班上同學；同時，學生給予學校任何建議，也是透過班代表轉達。學校溝通管道很多元，同學平時可與導師、系主任溝通互動，透過座談會更可即時反映問題。會前提出之建議，可參閱書面答復，會議過程中若有疑問也可立即舉手提出。


## 貳、介紹師長（略）

## 參、自由發言及問題答復

編號	學系	意見與建議	回復單位	回復意見
1	語言系	建議提升學生餐廳衛生品質，有同學反應吃了餐廳食物而腸胃不適。	蘭陽校園	食品安全的問題是我們非常重視的議題，而且不容有任何彈性。秉持這個原則我們除了再次提醒各福利部門餐廳確實遵守各項衛生要求之外，並加強編組進行每日稽核檢查，若有違規情況，即依合約規範要求賠償、改進事宜。
2	資創系	建議大一、大二同學可以選擇不必住宿。例如住在學校附近的同學，並無交通問題，是否可不用強制留宿；大四同學想住宿，卻要抽籤。	蘭陽校園	蘭陽校園三全教育是由全大三出國、全英文授課以及全住宿書院三者共同組合而成，而且彼此相互依存、影響缺一不可。因此為能讓同學能順利大三出國學習，事前準備當然不能減少，也希望藉此能提高同學的品質與效果。
3	資創系	希望增加蘭陽校園社團活動預算。	學務處	每學期會與蘭陽校園協調社團經費，下學年度分配經費會再考量。

編號	學系	意見與建議	回復單位	回復意見
4	觀光系	建議星期四下午加開學生交通車。	蘭陽校園	已規劃於 107 學年第 2 學期起於每週四加開交通車 2 趟次，並視學生搭乘狀況，調性調整。
5	政經系	學校需要在「蘭陽校園」多用心，例如：演講及比賽。比賽的部分，即使更改時間，是否能在一個星期前修改。演講（蘭陽校區）部分，是不是能用現場直播的方式。	學務處	生輔組回復： 一、因同學無明確指出比賽為哪個單位主辦，建議同學若有發生類似狀況應當下反映。 二、學校演講為各單位自行辦理，建議同學看到訊息可自行向主辦單位詢問是否可以連線。
6	語言系	是否可多開放簽外出單人員，要簽外出單時卻找不到人。	蘭陽校園	蘭陽校園外出請假規定修正做法已於 107 年 12 月 3 日召開公聽會邀請全校師生共同參與討論，凝聚共識，相關修正作法擬於 107 學年度第 2 學期實施。
7	語言系	約 12 點開會，12 點 30 才開始。請注意時間控制。	學務處	生輔組回復： 已於 10 月 11 日以 OA 將座談會通知單及議程發送各單位。議程載明 12 點 10 分至 12 時 30 分為「報到及用餐」；12 點 30 分會議開始，會議並無延宕。
8	學生會-國際事務學院代表	鑒於 11 月 2 日第 80 次校務會議臨時動議，有系主任提出教室節電系統是否可調整，總務長亦表示會進行討論。例如：節電時間，提供少數教室讓學生休息。請問此事是否已有定奪或尚在研議中。	總務處	經節能組與教務處課務組研議後，規劃自 107 學年度第 2 學期開始，每週一至五中午 12:00 至 13:00 開放文館 L413、商館 B427、工館 E413 等三間教室供學生休憩及用餐使用，期中、期末考試週則不予開放。
9	大傳系	建議圖書館應定期檢查書況，借書前也應再次確認，而不是到了還書後才來質問是不是讀者在書上畫記或汙損。	覺生圖書館	一、圖書館設有還書箱，若透過此管道還書無法立即確認，如書況有問題會再與讀者確認。 二、臨櫃還書：遇書況不佳會當場確認，並查看該書是否已註記「書況不良」，以釐清責任。
10	電機系	針對會前回復第 10 題（請參考附件 1）再次詢問，已屢次發生偷竊或拆取機車零件等事件，調閱監視器卻只有五虎崗出口 1 座，就算請勤務中心協助，也因無其他監視器畫面，無線索可追尋，犯罪事件一再發生，請再務必考慮增設監視器。	總務處	一、監視器設置以交通要衝、重要路口、偏僻處及其他公共安全上有需要之公共出入要道為原則，淡水校園幅員遼闊，現有監視器已飽和達 108 台，暫時無法擴增。 二、五虎崗機車場周邊已設有 6 支監視器，日、夜有警衛及保全人員定點及機動巡邏，夜間更加派工讀生協助巡邏，以維護師生人身安全。

編號	學系	意見與建議	回復單位	回復意見
				三、除加強警衛巡邏外，事前根本預防仍有賴同學多留意自身財物。如遇可疑份子或疑似偷竊情事，請立即通報校園勤務中心。電話：(02)2621-5656 分機 2110、2119。
11		停車場車格長度是否能加長？	總務處	本校停車空間係依「建築技術規則總則編」規定施作，若擅自變更長度，將違反政府法規，仍須再審慎評估。
12		租用五虎崗球場，日後是否會受都更案徵收影響，造成體育場地不足，學校計畫如何因應。	總務處	五虎崗租賃合約期限自 102 年 8 月 1 日起至 112 年 7 月 31 日止，租期共長達 10 年，目前無受都更案徵收影響。
13	學生會-商管學院議員	請加強監考人員對於考試違規之舉報建立標準作業流程。並依違規事實認定懲處類別，避免因為舉證不足學生爭議。	教務處	一、為加強監考業務，課務組每學年第 1 學期期中考前均舉辦教學助教「監試說明會」；監試人員執行監考業務，如有考試違規時，應確實依據「考場規則」、「監試注意事項」，填報「違規處理」紀錄，會中並提供相關範例參考。 二、課務組依「違規處理」紀錄，並詳查相關證據後，依「考場規則」提報違規事證、移送學務處議處。 三、課務組將持續宣導並要求監考人員應加強考場監試工作。
14		英文系四年級必修課程被外系搶完名額導致同學有畢業危機。	外語學院 教務處	<b>外語學院</b> 依本校選課制度規定，必修課一律由系統自動幫學生代選，並不會有同學所述之問題發生。  <b>教務處</b> 一、各系必修課程均由課務組於初選課前先行代選（不含延修生、擋修及延修復學生）；重（補）修學生，需自行上網選課，如選課人數額滿，再依課務組開學前 1 週公告（已經各系填報、彙整）之「大學部必修課程加簽程序及注意事項」辦理加選。 二、查英文系必修課程加簽程序：小班

編號	學系	意見與建議	回復單位	回復意見
				課程需先至系助理處登記，再由系辦統一送名單至課務組加選；大班課程經任課教師、系主任簽章後，由學生逕送課務組加選。 三、符合上述，送至課務組後一定配合選課。
15	教心所	有同學在教育學院前被蜜蜂叮，也請學生會向學校反應，請問後續如何？	總務處	一、校園內植物種類豐富，蜂類覓食為自然現象。 二、除少數蜂種具強烈攻擊性和領域性，多數蜂種未受威脅前不致主動攻擊。 三、腐爛果皮、糖份、香水均會吸引蜂類靠近。 四、如遇蜂類於頭頂盤旋，勿揮打或奔跑，應沉穩加大步伐離開現場。 五、於校內見蜂巢請保持距離，並通報事務整備組或勤務中心(分機2110)，將聯絡新北市動保處捕蜂隊進行摘除。
16	俄文系	紅 27 排隊動線混亂，紅 27 的站牌旁有指示引導左邊搭公車右邊出校園。但日前更改動線是變成左邊殘障坡道，右邊搭公車動線。同學會混淆，是否可以清楚標示。 	總務處	紅 27 排隊動線已於地面繪製明顯標示，右邊為候車排隊動線，左邊是無障礙通道，其照片上舊有路標已由事務整備組移除。
17	學生會-行政中心執行長	有同學反應，有考試違規，監考人員未進行舉報或者不清楚考試注意事項，影響同學考試權益。	教務處	一、若同學有考試違規，監考人員都必須有證據才能舉報，且須記錄後依考試規則處理。 二、考試前會舉辦監考人員的說明會，也會再次提醒教師，考試必須在試場監考。
18	會計系	是否可加強室外木桌整潔，及加裝遮雨設備。	總務處	室外木桌因淡水風大設置困難，暫不考量裝置遮雨設備。

編號	學系	意見與建議	回復單位	回復意見
19		希望商管大樓的亮度可以跟工學大樓的亮度一樣，雖然每樓層都有休憩區提供，但只有4樓較明亮，4樓以上非常的暗。	總務處	商管大樓休憩區均設有照明燈具，其開關因受電源迴路限制而設置於樓梯間，節能組將加強標示開關位置，以利使用者開啟。
20	會計系	希望可以幫助通勤學生增加休憩區。	總務處	近年來已於商館、文館、傳播館週邊設置休憩區，未來校園如有適當地點，將繼續增設。
21	電機系	五虎崗機車停車場是否新增門禁系統，防堵外車停入。	總務處	目前五虎崗機車停車場為開放空間，外車也可停放。若新增門禁系統，將衍生建置費、設備折舊維修費、卡證費等成本支出，基於使用者付費理念，勢必收費，惟收費金額、管理辦法訂定及管理權責隸屬單位等事項均須嚴謹規劃。
22		E222 實驗室樓板會有漏尿情況，希望能完全預防。	總務處	E222 實驗室經節能組多次檢測，目前已無漏水情形。
23	機電系	覺得校方可以主動提出主題或是範圍，這樣學生們比較想的出有建設性的問題	學務處	生輔組回復： 班代表座談會為班代表與師長直接座談的管道，不宜限定固定主題。讓班代表將意見及建言，直接反映給各級師長。
24	歷史系	文學館能否有電梯，提供行動不便或視障生搭乘？	總務處	經評估文學館增設電梯礙於相關建築法令規範，建置成本過高，暫不考量建置。
25	歷史系	有很多系隊或校隊的同學沒有選修該體育課如羽球等，但卻到場上課，形成混亂和場地不足問題。	體育處	通知本組專兼任教師，上課時先行清場，請非選課同學離開後再開始課程。同時也宣導上課同學勿自行邀請非選課同學於上課時間進入場地，以免造成選課同學權益受損。
26	教政所	五虎崗的上層停車場，出口動線有兩條，內線那條應廢除，容易造成髮夾彎，易引起車禍。	總務處	一、五虎崗機車停車場二樓僅有單一出入口，並標有指向箭頭及雙黃線分隔車道。 二、上下層出口車道均設有出車警示燈，任一方向出車之時將閃燈提示另一方。
27	教政所	建議圖書館可以有討論的空間，增進跨領域及思辨的能力，2樓與3樓是半開放式，就很適合當作可討論的空間。	覺生圖書館	一、如學生建議所言，圖書館2樓及3樓即規劃為適合輕聲討論的空間。 二、圖書館2樓閱活區可供閱讀及分享；3樓空間即以跨域共享的理念，創新資訊共享、學習共享及研究資訊市集的 Commons 概念，打造科技化環境，將學生學習與社交活動、參考服務、資訊科技應用等

編號	學系	意見與建議	回復單位	回復意見
				整合於一。 三、除上述半開放空間，圖書館 3、7、8、9 樓亦有 3 至 12 人的討論室可線上申請使用。
28	化學系	五虎崗的進出管制，建議使用學生證通行，如同學生進出圖書館。	總務處	目前五虎崗機車停車場為開放空間，外車也可停放。若新增門禁系統，將衍生建置費、設備折舊維修費、卡證費等成本支出，基於使用者付費理念，勢必收費，惟收費金額、管理辦法訂定及管理權責隸屬單位等事項均須嚴謹規劃。
29	大陸所	學校是否可增設置物櫃。	總務處	置物櫃將依學生需求持續增設，惟地點仍需經本校與廠商評估適宜性後，再行增設。
30		教室有時斷電太快，若教授較晚下課或有講座嘉賓演講，會有影響。	總務處	教室節電系統，統一設定上課前 10 分鐘供電，下課後 10 分鐘斷電，以配合學校節電原則；如有特殊需求可事先逕向事務整備組申請延長供電。

#### 肆、主席結論

學校持續努力辦學，希望爭取各界獎補助經費，給予學生最好的學習環境，同學畢業後在職場的表現也獲得肯定，截至 2018 年已連續 21 年蟬聯《Cheers》雜誌評選「企業最愛」私校第 1，全國排名也名列前茅。班代表所提之建議，只要學校能做到且對學生有益的事，絕不會吝嗇投資，儘量滿足學生在學習上的需求。

謝謝各位同仁及班代表的參與，祝福同學們在淡江學習順利、學業進步、健康快樂。

#### 伍、散會（下午 2 時）