

淡江大學 114 學年度學生宿舍松濤館室長大會會議紀錄

時間：114 年 11 月 17 日（星期一）中午 12 時

地點：淡水校園驚聲國際會議廳

主席：陳瑞娥組長

紀錄：李彥儒

列席指導：武士戎學務長

出席人員：松濤館各寢室代表、各館樓長、宿舍自治會幹部

列席人員：李彥儒輔導員、李佩珊輔導員、林素華輔導員、李庭瑜輔導員、簡瑩樺輔導員

壹、主席報告(略)

貳、報告事項

一、上次會議決議案及指示事項執行情形

113(1)室長大會指示事項	相關單位	執行情形
一、住宿生須注意已開封或有插吸管的飲料切勿於冰箱存放，若經發現，將一律丟棄。 二、住宿生與室友間生活習慣上若有衝突，請先嘗試溝通，因為宿舍是群體生活，所以彼此間都要相互適應，請多發揮「尊重、包容、同理」的精神。	住輔組	一、於 114 學年度住宿新生講習宣導相關規定、在冰箱上張貼告示，並每周請志工檢查冰存物品是否符合規定，若檢查有違規將即時丟棄。 二、114 學年度住宿新生講習增加社會情緒學習講座，並於學期間辦理多場多元住宿書院活動協助住宿生能增加情緒管理及溝通的能力。

決定：同意備查。

二、松濤館業務報告

(一)住宿規範

1. 不得在宿舍內吸菸、賭博、打麻將、偷竊、飲酒、滋事或從事不法行為，否則將依學生獎懲辦法相關規定議處，情節嚴重者勒令立即退宿。
2. 智慧財產權：請使用正版教科書（含二手書），勿不法影印書籍及教材、勿下載不法音樂及電影，以免侵害他人著作權。
3. 性別平等：互相尊重不應言語或肢體性騷擾他人，若住宿生不幸遭遇性騷擾，可以通報輔導員尋求協助或連繫校安中心。
4. 門禁
 - 請遵守一人一卡進館原則，勿將學生證借給他人。
 - 若經查證入館未刷卡或挾帶非住宿生入館，須愛宿服務 3~6 小時，情節嚴重者將勒令退宿。
 - 未帶卡者請至服務台由工讀生或保全協助開門，切勿尾隨進館。
5. 包裹
 - 請同學於物品送達 2 日內至服務台領取，逾期 1 日將處以愛宿服務 2 小時、2 日 4 小時，依此類推。
 - 服務台因空間有限不受理大型包裹，超過 45cm x 30cm x 30cm 的包裹一律不收，請同學們自行和貨運公司聯繫取貨。
 - 冬天厚衣物及棉被請在外包裝寫明品項即可受理。
6. 倒垃圾

- 有時發現有同學惡意將垃圾丟棄於廁所或郵筒前方，請同學發揮公德心於倒垃圾時間(週一至週六晚上 7:10~8:30)倒垃圾
- 請將垃圾確實丟進垃圾車或清掃阿姨的垃圾集中籃內，勿將垃圾隨意丟棄於地板，違者將處以愛宿服務！

7. 冰箱

- 一至三館皆配置冰箱，「公用冰箱使用說明」黏貼於冰箱門上，請詳閱並務必遵守，請使用公用冰箱標籤貼，未依規定使用者，將予以清除丟棄。
- 冰箱內物品太多會導致無法關緊而影響內部運作，請注意自己的放置日期及物品，勿將垃圾放置於冰箱內，違者將處以愛宿服務，使用完冰箱也請確認「上下門都確實關緊」後再離開！
- 禁止存放含酒精飲品，違者將全數沒收。
(三館 2.5 樓廚房區都有冰箱，請三館同學多加利用。)

8. 儲熱式熱水器

- 天氣漸涼，四五館屬儲熱式熱水器，避免熱水供應不及，洗澡請與前一位同學間隔 30 分鐘。
- 若洗澡洗到一半無熱水，通常是與天氣冷及出水量大有關。
- 我可以怎麼做……

A. 調整用水習慣

塗抹沐浴(洗髮)乳時先暫時將水關閉

B. 調整出水量

請修繕人員調整出水量

9. 報修

- 這學期有發生過寢室報修時，未告知寢室其他同住室友，而於修繕人員進房內修繕時發生爭議，若有報修寢室內設備請同學務必先行告知所有同住室友。
- 如果希望修繕人員盡早修繕，請報修時於修繕時間選擇「配合節能組安排時間」。

(二)其他業務

松濤館服務人員消防逃生演練活動將於 11 月 20 日辦理，另外要請全體住宿生至 O365 進行線上測驗，測驗裡包含正確逃生相關影片，請同學們務必好好觀看影片並在 11 月 21 日前完成測驗，也請各位樓長及各寢代表幫忙轉達其他住宿生。

三、松濤館宿舍自治會報告

(一)113 年度剩餘餘額 4 萬 4,034 元、114 年度會費收入 20 萬 5,500 元。

(二)上學期活動：「招新+幹訓」共支出 3,550 元、「萬聖節活動」共支出 5 萬 8,319 元、「聖誕節活動」共支出 3 萬 9,085 元、「期末 All Pass 糖活動」共支出 4 萬 8,000 元。

(三)下學期活動：「期中 All Pass 糖」預計支出 5 萬 5,000 元、「正副會改選」預計支出 960 元、「DIY 活動」預計支出 3 萬元、「松濤館宿治會送舊」預計支出 1 萬元。

參、意見交流及回應

一、會前意見與回復：意見蒐整時間自 114 年 10 月 14 日至 11 月 9 日止。

類別	寢室	提問	住輔組回復
修繕	1216-1	一館二樓小廚房的電磁爐無法持續加熱。	收到報修後已立即請節能組前往修繕，目前已可正常使用；請住宿生確認鍋具是否可供電磁爐使用，使用時也勿將鍋子移開電磁爐。

類別	寢室	提問	住輔組回復
	1210-2	房間和廚房一直有螞蟥。	經與總務處協商，防治公司已於 114 年 10 月 30 日實地會勘後，在 114 年 11 月 6 日至有蟻害的寢室內及外圍進行防治工程。
	3212-4	一、報修很久後無人前來修繕，要直接去找住輔組才來處理。	一、設備故障若為由校外廠商負責修繕部分，因需與廠商協調時間，並配合住宿生可維修時間會用時較久。若等候時間過久時可直接向住輔組反映，輔導員了解狀況後會協請總務處處理。如屬安全性之急迫問題，請於報修後告知輔導員商請總務處優先處理。 二、無法報修可直接至辦公室反映，輔導員會立即處理，亦可當場確認處理後是否可正常報修，若依舊無法報修可由輔導員代為報修。
	3607-4	二、房間的報修條碼掃了都無法成功報修，已經寫信給住輔組反映，但是並未收到回覆。	
設備	1210-2	一、冷氣花費很高。	宿舍冷氣統一由總務處編列預算逐年更新，如寢室冷氣一直不冷或故障請向報修系統申請報修，節能組將派人檢測、修繕或清洗冷氣濾網。(建議使用冷氣時可配合電風扇使用)
	2405-3	二、各寢室冷氣新舊不一，若分配到房間的冷氣是舊型的，溫度開不夠低就會有臭酸味，且在使用同樣時間的前提下，舊冷氣所需費用會比新冷氣多。	
	3211-4	三、舊式冷氣能否換新？	
	3212-4	四、冷氣這學期變得很貴。	
	3306-1	五、冷氣機為 2002 年製，半小時花費五塊(新型變頻冷氣一天 10 塊)，且多次報修不涼無果，長時間不冷	
	3403-1	六、舊冷氣真的吹一下就要花很多錢，跟新冷氣比起來在使用同樣時間的前提下，舊冷氣所需費用甚至會到新冷氣的兩倍，何時可將舊式冷氣換掉呢？	
	3607-4	七、我們房間的冷氣不會冷，冷氣卡常常會吃錢。	
	2405-3	陽台房冷氣管線在床旁邊會影響該床位使用。	因寢室內空間有限管線配置變更困難，若影響甚鉅，可至辦公室反映輔導員會協助更換床位。
	3212-4	在三館二樓某一間連洗三天身上都長紅疹，是否應定期更換浴室老舊蓮蓬頭？	將全面檢視松濤一二三四五館各館浴室蓮蓬頭(共 215 間)，統計老舊或需汰換之蓮蓬頭，會知總務處協助汰換。
環境	3132-4	1 樓採光不足。	因建築設計與地形關係，確實容易影響一樓的自然採光效果，後續本組會檢視公共區域的照明情形，研議是否增加燈具或是做其他調整。

類別	寢室	提問	住輔組回復
宿舍 規約	1214-4	一、廚房洗手台髒亂不堪，會有住宿生在洗手台丟棄蛋殼、大片菜葉等，經住輔組宣導、宿舍群通知後情況並未改善。	一、會再加強宣導並進行清潔，如住宿生有看到違規同學，可向辦公室反映，會再依學生宿舍管理實施要點處理。
	3427-3	二、因宣導後在洗手台倒廚餘未改善，希望能加裝監視器（僅能照到洗手台位置）。	二、將請監視器廠商進行會勘，是否可調整角度；宿舍內監視器須顧及學生隱私權，是以須經組內討論後，並且視年度經費預算簽請核准方可加裝。
	1604-3	有舍友提過，之前有男生在女宿信箱處等人，希望住輔組加強安檢。	已請感應門工讀生加強門禁確認，如下次有看到疑似非住宿生在館內，可立即至服務台或辦公室反映，我們會向該疑似非住宿生確認身分，若確定為非住宿生亦無申請入館將立刻驅逐出館。

二、現場提問及回覆

類別	現場提問	住輔組回復
設備	可以加裝電梯嗎？之前加裝電梯的提案現況如何？	身心障礙者有 2 樓到 1 樓的電梯，核准通過就可以使用。另因舊建築設計關係，目前要增加電梯有困難度。
	二館陽台房的陽台有鐵架，生鏽已久且無用處，有安全疑慮，是否可以拆除？	寒假期間會去巡視評估，若不需要且有危險性會進行拆除。
修繕	10 年以上的冷氣報修 3 次皆未處理，想問是否能汰換或盡快處理？	1.同學若有報修卻未處理，或認為修繕不完整，可直接向輔導員反映，以便即時處理。
	舊冷氣的電費高，若來不及汰換是否能有補助電費？	2.已於學校相關會議中提案逐年汰換松濤館老舊冷氣，若經核定將於 115 學年編列預算逐年汰換。 3.至於同學所提未汰換前，是否應予老舊機型寢室給予相關補助措施，住輔組會討論相應措施，並陳請核示後便可執行。
宿舍 規約	走道堆積垃圾是否能有懲處？	請同學可拍照存證並即時向輔導員反映，將針對該寢行為予以相關處置。同時會加強該區巡視次數，遏止住宿學生不當行為。
	有一些人會在廚房烹飪，沒有清掃乾淨，導致螞蟻問題嚴重，1201 到 1204 皆受影響。	1.當同學看到時，請直接規勸同學清理並帶走垃圾，若不符規勸請即時向輔導員反映。 2.針對髒亂小廚房及其他公共區域將增加巡視次數，以及時提醒同學注意環境整理與清潔。 3.若發現宿舍出現大量蟲蟻等昆蟲，請至輔導室領取相關殺蟲劑暫時處理，同時輔導員會協請總務處進行相關防蟲措施。

肆、列席指導致詞(略)

伍、主席結論

有發生問題時請馬上反映，使住輔組得以及時處理，若工作人員舉措或態度上有問題時，如果不方便直接向工作人員反映時，可以直接向組長反映，有時為溝通上或認知上所產生的誤解，藉由彼此間多留一些溝通的空間，能夠減少誤會產生，為雙方建立更加良善的關係。

陸、散會（下午 1 時）